

Algemene Voorwaarden van Drendabel, de helpende hand bij uw Marketing.

Zakelijke Dienstverlening.

1 Toepasselijkheid

1.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes, opdrachten en overeenkomsten van Drendabel.

1.2 Van deze algemene voorwaarden kan door partijen uitsluitend schriftelijk worden afgeweken.

1.3 Drendabel wijst de toepasselijkheid van eventuele algemene voorwaarden van Opdrachtgever uitdrukkelijk van de hand.

2 Aanbieding en totstandkoming overeenkomst

2.1 Een overeenkomst komt in ieder geval tot stand door ondertekening van offertes of aanbiedingen van Drendabel door Opdrachtgever of doordat Drendabel een schriftelijke bevestiging zendt van de order of opdracht van Opdrachtgever.

2.2 Alle aanbiedingen en offertes van Drendabel zijn vrijblijvend, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is vermeld. Offertes en aanbiedingen komen te vervallen indien meer dan 14 dagen is verlopen zonder dat acceptatie of bevestiging van de opdracht heeft plaatsgevonden.

3. Prijzen

3.1 Tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld, zijn de overeengekomen prijzen exclusief BTW.

3.2. Drendabel is gerechtigd de overeengekomen prijs tussentijds te verhogen, indien en voor zover zich onvoorziene kostprijsverhogende omstandigheden voordoen na het afsluiten van de overeenkomst, dan wel na het verzenden van de aanbieding. Indien deze situatie zich voordoet zal Drendabel de Opdrachtgever daarvan op de hoogte stellen.

3.2 In de prijs zijn niet begrepen reis- en verblijfkosten, evenals alle overige kosten.

3.3 Prijzen kunnen wijzigingen ondergaan door een onvoorziene verandering in de werkzaamheden. Indien deze situatie zich voordoet zal Drendabel de Opdrachtgever daarvan op de hoogte stellen.

4. Verplichtingen Opdrachtgever

4.1 De Opdrachtgever is gehouden al datgene te doen wat redelijkerwijs nodig of wenselijk is om een tijdige en juiste levering door Drendabel mogelijk te maken, zulks in het bijzonder door het tijdig (laten) aanleveren van volledige, deugdelijke informatie, gegevens, tekeningen etc.

4.2 Indien de Opdrachtgever informatie, gegevens, tekeningen etc. verstrekt, dan mag Drendabel uitgaan van de juistheid daarvan.

5. Intellectuele eigendom

5.1 Drendabel behoudt te allen tijde alle rechten op door hem gemaakte plannen, documenten, afbeeldingen, tekeningen, programmatuur en/of de hierop betrekking hebbende informatie en "knowhow", zelfs wanneer daarvoor kosten in rekening zijn gebracht of na de verkoop nog verbeteringen zijn aangebracht, al dan niet op aanvraag van Opdrachtgever.

5.2 De in het vorige lid genoemde zaken mogen zonder schriftelijke toestemming van Drendabel noch geheel noch gedeeltelijk worden gekopieerd, anders dan voor intern gebruik bij Opdrachtgever, noch aan derden worden getoond, ter hand gesteld of op andere wijze worden bekend gemaakt, noch door Opdrachtgever worden gebruikt of ter beschikking worden gesteld anders dan voor het doel, waarvoor ze door Drendabel verstrekt zijn, tenzij anders schriftelijk overeengekomen.

5.3 Opdrachtgever vrijwaart Drendabel voor inbreuken op intellectuele eigendomsrechten van derden.

6. Betalingsvoorwaarden

6.1 Tenzij anders is overeengekomen geldt de volgende betalingsregeling: betaling binnen (14) veertien dagen na (deel)factuurdatum.

6.2 Bij alle opdrachten heeft Drendabel het recht een bedrag ter hoogte van 50% van de factuur voorafgaand aan de opdracht in rekening te brengen en 50% na realisatie van de opdracht.

6.4 Ongeacht de overeengekomen betalingscondities is Opdrachtgever verplicht op verzoek van Drendabel voldoende zekerheid voor betaling te verstrekken. Indien Opdrachtgever hier niet binnen de gestelde termijn aan voldoet dan heeft Drendabel het recht de overeenkomst te ontbinden en zijn schade op Opdrachtgever te verhalen.

6.5 Het recht van Opdrachtgever om zijn vorderingen op Drendabel te verrekenen is uitdrukkelijk uitgesloten, tenzij Drendabel in staat van faillissement geraakt.

6.6 De volledige vordering tot betaling is onmiddellijk opeisbaar indien:

- a. een betalingstermijn is overschreden;
- b. de Opdrachtgever failliet is, of in surseance van betaling is;
- c. de Opdrachtgever als vennootschap wordt ontbonden of geliquideerd;
- d. de Opdrachtgever als natuurlijke persoon onder curatele wordt gesteld of overlijdt.

6.7 Wanneer betaling niet heeft plaatsgevonden binnen de overeengekomen termijn is Opdrachtgever direct rente aan Drendabel verschuldigd. Deze rente bedraagt 10% per jaar, doch is gelijk aan de wettelijke rente indien deze meer bedraagt. Bij het berekenen van de rente wordt een gedeelte van een maand gezien als een hele maand.

6.8 Wanneer betaling niet binnen de overeengekomen termijn heeft plaatsgevonden is Opdrachtgever aan Drendabel alle buitengerechtelijke incassokosten verschuldigd. Deze kosten worden als volgt berekend: over de eerste € 2.500 15%, over het meerdere tot € 5.000, 10%. Over het meerdere tot € 10.000, 8%. Over het meerdere vanaf € 10.000,=, 5%.

6.9 Als de werkelijk gemaakte buitengerechtelijke kosten de bovenstaande berekening overtreffen, zijn de werkelijk gemaakte kosten door Opdrachtgever verschuldigd.

6.10 Indien Drendabel in een gerechtelijke procedure in het gelijk wordt gesteld, komen alle kosten die hij in verband met deze procedure heeft moeten maken voor rekening van Opdrachtgever.

7. Onuitvoerbaarheid van de opdracht

7.1 Drendabel heeft het recht de overeengekomen werkzaamheden op te schorten indien hij door omstandigheden, welke buiten zijn invloedssfeer liggen of waarvan hij bij het sluiten van de overeenkomst niet op de hoogte was of kon zijn, tijdelijk verhinderd is zijn verplichtingen na te komen.

7.2 Indien de nakoming blijvend onmogelijk wordt kan de overeenkomst worden ontbonden voor dat deel dat nog niet is nagekomen. Geen van beide partijen heeft in dat geval recht op vergoeding van de ten gevolge van de ontbinding geleden schade.

8. Wijzigingen in de opdracht

8.1 Indien de omvang van de aan Drendabel verstrekte opdracht na het sluiten van de betreffende overeenkomst om welke reden dan ook wijzigt, is Drendabel gerechtigd eventueel meerwerk bij Opdrachtgever in rekening te brengen.

8.2 Van meerwerk is ook sprake indien de door Opdrachtgever verstrekte informatie niet overeenstemt met de werkelijkheid.

9. Ontbinding

9.1 Indien Opdrachtgever niet, niet behoorlijk of niet tijdig aan enige verplichting, uit de met Drendabel gesloten overeenkomst voldoet, alsmede in geval van faillissement, surseance van betaling of onder curatele stelling van Opdrachtgever of stillegging of liquidatie van diens bedrijf, is Drendabel gerechtigd de overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden, dan wel de (verdere) uitvoering van de overeenkomst op de schorten. Drendabel is in die gevallen gerechtigd onmiddellijk betaling van de reeds verrichte werkzaamheden te vorderen.

9.2 Een en ander laat onverlet de overige aan Drendabel toekomende rechten, waaronder begrepen het recht op vergoeding van de door de ontbinding geleden schade.

9.3 Drendabel is het geval van een ontbinding als in het eerste lid genoemd nimmer gehouden tot enige vergoeding van schade aan de Opdrachtgever.

9.4 Indien de Opdrachtgever ook na ingebrekestelling een behoorlijke nakoming door Drendabel verhindert, heeft Drendabel het recht de overeenkomst te ontbinden.

9.5 Omstandigheden, die een overmachtsituatie voor Drendabel opleveren zijn in ieder geval: gedragingen van personen van wie Drendabel bij uitvoering van de verbintenis gebruik maakt en/of ongeschiktheid van zaken, waarvan Drendabel bij uitvoering van de verbintenis gebruik maakt.

9.6 Ook bij ontbinding met wederzijds goedvinden behoudt Drendabel zijn recht op vergoeding van de door deze ontbinding geleden schade.

10. Reclames, klachten

10.1 Reclames en klachten dienen schriftelijk en zo spoedig mogelijk te geschieden, doch uiterlijk binnen 48 uur na constatering, ofwel- bij niet zichtbare gebreken- binnen 48 uur nadat de gebreken redelijkerwijs konden worden geconstateerd.

11 Aansprakelijkheid

11.1 Drendabel sluit iedere aansprakelijkheid uit met betrekking tot door Drendabel gepleegde wanprestatie danwel onrechtmatige daad, behoudens opzet of bewuste roekeloosheid van Drendabel.

11.2 Drendabel is niet aansprakelijk voor danwel sluit iedere aansprakelijkheid uit met betrekking tot:

a. fouten in het materiaal dat door de Opdrachtgever ter hand is gesteld.

b. misverstanden of fouten ten aanzien van de uitvoering van de overeenkomst indien deze hun aanleiding of oorzaak vinden in handelingen van de Opdrachtgever, zoals het niet tijdig of niet aanleveren van volledige, deugdelijke en duidelijke gegevens/materialen.

c. fouten van door of namens de Opdrachtgever ingeschakelde derden.

d. gebreken in offertes van toeleveranciers of voor overschrijdingen van prijsopgaven van toeleveranciers.

e. fouten in het ontwerp of de tekst/gegevens, indien de Opdrachtgever zijn goedkeuring heeft gegeven, dan wel in de gelegenheid is gesteld een controle uit te voeren en te kennen heeft gegeven aan een dergelijke controle geen behoefte te hebben.

f. Voor schade veroorzaakt door opzet of grove schuld van derden.

g. andere fouten waarvan redelijkerwijs gesteld kan worden dat deze niet aan Drendabel toerekenbaar zijn.

11.3 Drendabel sluit iedere aansprakelijkheid uit voor schade die niet het rechtstreekse en directe gevolg is van de uitvoering van deze overeenkomst. Drendabel sluit iedere aansprakelijkheid uit ten aanzien van bedrijfsschade van Opdrachtgever en/of derving van inkomsten door de Opdrachtgever, ongeacht de oorzaak daarvan.

11.4 Elke aansprakelijkheid vervalt door het verloop van één jaar vanaf het moment dat de opdracht is voltooid.

12 Toepasselijk recht en forumkeuze

Op de overeenkomst tussen de Drendabel en Opdrachtgever is het Nederlands recht van toepassing. De rechter tot het kennismaken van geschillen tussen de Drendabel en de Opdrachtgever is de bevoegde rechter in het arrondissement waar de Drendabel is gevestigd.